

Province de Québec  
Ville de Saint-Basile, le 28 juillet 2014

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE AJOURNÉE DU CONSEIL DE LA  
VILLE DE SAINT-BASILE, TENUE LE LUNDI 28 juillet 2014, À 19:00  
HEURES, AU 20, RUE SAINT-GEORGES, SAINT-BASILE.**

**SONT PRÉSENTS**, Madame et Messieurs les conseillers :

Réjean Leclerc          Denys Leclerc          Yves Walsh  
Lise Julien              Gino Gagnon

**FORMANT QUORUM**, sous la présidence de Monsieur le maire Jean Poirier.

**ÉGALEMENT PRÉSENTS :**

Joanne Villeneuve, greffière  
Laurie Mimeault, urbaniste

**ABSENTS :**

Claude Lefebvre

**185-07-2014**

**OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Après vérification du quorum, Monsieur le maire déclare la présente séance ouverte à 19h00.

**Sur la proposition de** Monsieur Denys Leclerc, il est **résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

**Que** la présente séance est légalement constituée.

**Attendu que** l'item " Varia " reste ouvert à tout nouveau sujet.

**Adopté.**

**PÉRIODE DE QUESTIONS**

Une période de questions a été tenue.

**186-07-2014**

**AUTORISATION DES COÛTS SUPPLÉMENTAIRES  
LOGICIEL SP3 (#1405) (N/D : 706-123)**

**Considérant qu'**il y a eu lieu de changer le panneau de contrôle de la station de pompage SP3 (rés. 070-03-2014);

**Attendu que** les données captées par le panneau de contrôle se doivent d'être décodées et interprétées par un logiciel spécifique ;

**Attendu que** le logiciel en question se doit d'être installé sur un ordinateur spécifique et entièrement dédié ;

**Sur la proposition de** Madame Lise Julien, il est **résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

**Que** le conseil de la Ville de Saint-Basile autorise Monsieur Olivier Trottier, coordonnateur aux infrastructures et à l'hygiène du milieu à procéder à l'achat du logiciel et de l'ordinateur auprès de JRT, 405, avenue Galilée, Québec, Qc, G1P 4M6, au montant de 3 895 \$, taxes, transport et installation en sus;

**Que** ce conseil autorise cette dépense pour 3 895\$ au projet égout raccordement au serveur (#1405) et approprie la dépense pour 3 895\$ à même ses surplus affectés à l'égout.

**Adopté.**

**187-07-2014**

**AUTORISATION D'ACHAT D'UN PANNEAU POUR  
LA STATION DE POMPAGE #SP4 (#1409) (N/D : 706-123)**

**Considérant** le constat fait par notre coordonnateur aux infrastructures et Hygiène du milieu concernant l'état désuet de l'actuel panneau de contrôle de la station de pompage SP4;

**Attendu qu'**il a lieu de changer ce panneau de contrôle désuet afin d'éviter des dommages et coûts imprévus;

**Sur la proposition de** Monsieur Réjean Leclerc, il est **résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

**Que** le conseil de la Ville de Saint-Basile autorise Monsieur Olivier Trottier, coordonnateur aux infrastructures et Hygiène du milieu à procéder à l'achat et l'installation d'un panneau de contrôle de CWA, 118, rue de la Gare, St-Henri, Québec, G0R 3E0, au montant de 15 575 \$, taxes en sus;

**Que** pour payer cette dépense, ce conseil approprie l'argent à même ses surplus affectés à l'égout.

**Adopté.**

**188-07-2014**

**APPEL D'OFFRE 2014-04 – DÉNEIGEMENT ET ENTRETIEN  
D'HIVER DU RÉSEAU ROUTIER DE LA VILLE DE  
SAINT-BASILE (N/D : 602-150 /401-111 / 401-112)**

**Attendu que** le conseil municipal de la Ville de Saint-Basile a procédé à une demande de soumissions publiques, en date du 10 juillet 2014, pour accorder un contrat d'entretien des chemins d'hiver sur son territoire, suivant trois (3) options; pour une durée d'une (1) année, de trois (3) années et de cinq (5) ans;

**Attendu que** lesdites soumissions ont été ouvertes en date du 28 juillet 2014, à savoir:

	<u>OPTION 1</u>	<u>OPTION 2</u>	<u>OPTION 3</u>
André Leclerc.	n/a	895 372.11 \$	1 529 132.53 \$

**Sur la proposition de** Monsieur Réjean Leclerc, il est **résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

**Que** le conseil municipal de la Ville de Saint-Basile accepte la soumission pour le déneigement et l'entretien d'hiver, du soumissionnaire André

Leclerc, pour le prix de 1 529 132.53\_\$ taxes en sus, correspondant à l'option 3 pour une période de 5 ans.

**Que** ledit soumissionnaire André Leclerc s'engage envers la Ville de Saint-Basile à respecter dans son ensemble le document d'appel d'offres et le devis comme faisant partie dudit contrat et à signer un contrat pour les parties A, B et C.

**Que** le conseil municipal de la Ville de Saint-Basile désigne comme représentant municipal Monsieur Yves Savard ou en son absence Monsieur Olivier Trottier.

**Que** Messieurs Jean Poirier et Paulin Leclerc respectivement Maire et Directeur général soient et sont autorisés à signer ledit contrat pour les parties A, B et C pour et au nom de la Municipalité avec l'entrepreneur et tous les documents pour donner plein effet aux présentes.

**Adopté.**

**189-07-2014**

**APPEL D'OFFRE 2014-08 – RECONSTRUCTION DU RANG  
SAINTE-ANGÉLIQUE (#1302) (N/D : 602-130 /401-111 / 401-112)**

**Attendu que** la résolution numéro 119-04-2014 prévoyait la réfection du rang Sainte-Angélique;

**Attendu que** le conseil municipal de la Ville de Saint-Basile a procédé à une demande de soumissions publiques, en date du 10 juillet 2014, pour adjuger de la reconstruction de trois mille deux cents (3 200) mètres du rang Sainte-Angélique;

**Attendu que** lesdites soumissions ont été ouvertes en date du 25 juillet 2014, à savoir:

L.A. Hébert Ltée

475 200 \$

**Sur la proposition de** Monsieur Yves Walsh, il est **résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

**Que** le conseil municipal de la Ville de Saint-Basile accepte la soumission pour la reconstruction de trois mille deux cents (3 200) mètres du rang Sainte-Angélique, du soumissionnaire L.A. Hébert Ltée, au coût de 475 200\$, taxes en sus.

**Que** ledit soumissionnaire L.A. Hébert, s'engage envers la Ville de Saint-Basile à respecter dans son ensemble le document d'appel d'offres de juillet 2014.

**Que** Monsieur Yves Savard, directeur des travaux publics est nommé le représentant municipal.

**Que** le conseil municipal de la Ville de Saint-Basile affecte à la réduction de cette dépense toute contribution ou subvention qui pourrait être versée pour le paiement d'une partie ou de la totalité de la dépense décrétée par la présente résolution.

**Que** le coût de ces travaux sera payé à même le règlement d'emprunt numéro 04-2014 qui décrète les travaux de réfection d'une partie du rang Sainte-Angélique.

**Adopté.**

**190-07-2014**

**JOANNE VILLENEUVE / CONTRAT DE TRAVAIL (N/D: 305-140)**

**Attendu que** le conseil municipal de la Ville de Saint-Basile et Joanne Villeneuve, Secrétaire-trésorière s'entendent pour un contrat de travail intervenu entre eux, en date de ce jour;

**Sur la proposition de** Monsieur Gino Gagnon, il est **résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

**Que** le conseil municipal de la Ville de Saint-Basile approuve le contrat de travail intervenu entre elle et sa secrétaire-trésorière pour une période indéterminée commençant le 27 août 2012.

**Que** le conseil municipal de la Ville de Saint-Basile autorise Monsieur le Maire Jean Poirier à signer le contrat de travail à intervenir avec la secrétaire-trésorière Joanne Villeneuve.

**Adopté.**

**191-07-2014**

**OLIVIER TROTTIER / CONTRAT DE TRAVAIL (N/D: 305-140)**

**Attendu que** le conseil municipal de la Ville de Saint-Basile et Olivier Trottier, coordonnateur aux infrastructures et hygiène du milieu s'entendent pour un contrat de travail intervenu entre eux, en date de ce jour;

**Sur la proposition de** Monsieur Denys Leclerc, il est **résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

**Que** le conseil municipal de la Ville de Saint-Basile approuve le contrat de travail intervenu entre elle et son coordonnateur aux infrastructures et hygiène du milieu pour une période indéterminée commençant le 3 février 2014.

**Que** le conseil municipal de la Ville de Saint-Basile autorise Monsieur le Maire Jean Poirier à signer le contrat de travail à intervenir avec le coordonnateur aux infrastructures et hygiène du milieu Olivier Trottier.

**Adopté.**

**192-07-2014**

**MANUEL DE L'EMPLOYÉ INCLUANT  
TROIS (3) POLITIQUES ( N/D : 303-100)**

**Considérant qu'**il n'y avait aucun document pour faire connaître l'organisation et faciliter l'intégration des employés municipaux;

**Considérant qu'**il n'y avait aucun document pour dicter les principales lignes de conduites à l'intérieur de l'organisation;

**Attendu qu'**un manuel de l'employé a été créé afin de répondre à ces lacunes;

**Attendu que** trois (3) politiques ont été créées et/ou modifiées et font parties intégrantes de ce manuel de l'employé;

**Attendu que** ces trois (3) politiques sont les suivantes :

#103-121-01 – politique sur le harcèlement en milieu de travail

#103-121-02 – politique sur le remboursement des dépenses  
dans le cadre de l'emploi

#103-121-03 – politique d'utilisation des outils  
informatiques dans le cadre de l'emploi

**Sur la proposition de Madame Lise Julien et résolu à l'unanimité** des conseillers présents:

**Que** le conseil municipal de la Ville de Saint-Basile, approuve le manuel de l'employé ainsi que les trois (3) politiques représentées en annexe de ce manuel.

**Que** ces trois (3) politiques prennent effet suite à l'adoption de la présente résolution.

**Que** cette résolution abroge à toutes politiques déjà existantes qui se retrouvent modifiées dans ce manuel.

**Adopté.**

**193-07-2014**

**LEVÉE DE LA SÉANCE**

**Sur la proposition de Monsieur Réjean Leclerc, il est résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

**Que** cette assemblée de la Ville de Saint-Basile soit et est levée à 19h45.

**Adopté.**

\_\_\_\_\_  
Jean Poirier, Maire

\_\_\_\_\_  
Joanne Villeneuve, Greffière