

Procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil de la Ville de Saint-Basile, tenue le 26 janvier 2026, à 19h00.

Sont présents :

Mme Lise Julien	Siège #2	M. Denys Leclerc	Siège #5
M. Bertrand Thibaudeau	Siège #3	Mme Karina Bélanger	Siège #6
M. Mathias Piché	Siège #4		

Formant quorum sous la présidence de Monsieur Alexandre Dostie, maire.

Sont également présents :

Madame Annie Thériault, Directrice générale et assistante-greffière.
Madame Manon Jobin, Directrice des finances, greffière-trésorière

015-01-2026

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Après vérification du quorum, Monsieur le Maire déclare la présente séance ouverte à 19h00.

Sur la proposition de monsieur Denys Leclerc, il est **résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

QUE la présente séance est légalement constituée.

ADOPTÉE

016-01-2026

AVIS DE CONVOCATION
ORDRE DU JOUR

Après vérification du quorum et de l'avis de convocation de cette séance extraordinaire, monsieur le Maire Alexandre Dostie déclare la séance ouverte.

Sur la proposition de madame Karina Bélanger il est **résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

QUE le conseil de la Ville de Saint-Basile accepte l'ordre du jour et déclare l'avis de convocation conforme à la *Loi sur les cités et villes*.

CONSIDÉRANT QUE ce conseil ne peut prendre en considération que les affaires spécifiées dans l'avis de convocation (L.C.V.art. 325).

CONSIDÉRANT QUE l'avis de convocation a été remis par la greffière-trésorière à chacun des élus par transmission électronique le 23 janvier 2026.

017-01-2026

ADOPTION DU BUDGET 2026

Conformément aux articles 474 et suivants de la *Loi sur les cités et villes*.

Sur la proposition de monsieur Mathias Piché, il est **résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

Initiales du maire _____
Initiales de la greffière par intérim _____

QUE le conseil de la Ville de Saint-Basile adopte les prévisions budgétaires pour l'année 2026 comme ci-après reproduite :

<u>Revenus</u>	<u>Budget</u>
Taxes	5 152 910 \$
Paielements tenant lieu de taxes	18 182 \$
Transferts	630 745 \$
Services rendus	195 375 \$
Impositions de droits	110 000 \$
Amendes et pénalités	20 000 \$
Intérêts	35 000 \$
Autres revenus	5 000 \$
Affectations	<u>205 292 \$</u>
Total :	<u>6 372 504 \$</u>

<u>Charges</u>	
Administration générale	1 008 776 \$
Sécurité publique	673 833 \$
Transport	1 618 620 \$
Hygiène du milieu	913 638 \$
Santé et bien-être	35 079 \$
Aménagement, urbanisme, développement	166 808 \$
Loisirs et culture	880 460 \$
Frais de financement	<u>1 145 443 \$</u>
Total :	<u>6 372 504 \$</u>

QUE le remboursement au fonds de roulement prévu pour 2026 soit de 60 659 \$ et est réparti comme suit :

Voirie	40 961 \$
Incendie	15 510 \$
Aqueduc et égouts	4 188 \$

ADOPTÉE

018-01-2026

ADOPTION DU PROGRAMME TRIENNAL D'IMMOBILISATION 2026-2027-2028

CONSIDÉRANT QU'un programme triennal d'immobilisations doit être adopté par le conseil de la Ville (L.C.V. 473);

Sur la proposition de monsieur Denys Leclerc, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE certaines immobilisations des années 2026, 2027 et 2028 sont conditionnelles à l'obtention de subventions gouvernementales.

QUE le programme triennal des dépenses d'immobilisations soit et est adopté comme suit :

Initiales du maire _____
Initiales de la greffière par intérim _____



Description	2026	2027	2028	TOTAL
Administration				
Aménagement Hôtel de Ville / Caserne	50 000 \$			50 000 \$
Remplacement serveur, remplacement réseau	35 000 \$			35 000 \$
Gestion de la demande de puissance (GDP)	20 000 \$			20 000 \$
Modernisation du réseau téléphonique		35 000 \$		35 000 \$
Acquisition d'un photocopieur multifonction		30 000 \$		30 000 \$
Incendie et sécurité civile				- \$
Acquisition d'une caméra thermique	10 000 \$			10 000 \$
Acquisition d'un outil hydraulique multifonction	15 000 \$			15 000 \$
Travaux publics				- \$
Programme de pavage – diverses rues	100 000 \$	100 000 \$	100 000 \$	300 000 \$
Réfection et remplacement de ponceaux – divers secteurs	150 000 \$			150 000 \$
Réfection du ponceau – ruisseau d'Aulnage (rang Ste Angélique)		1 300 000 \$		1 300 000 \$
Installation de glissières de sécurité (nouveaux secteurs)	25 000 \$	25 000 \$		50 000 \$
Réfection de glissières de sécurité	55 000 \$			55 000 \$
Études et plans – réfection rang Saint Joseph (incluant ponceaux)	50 000 \$			50 000 \$
Études et plans – réfection rang Saint Jacques	50 000 \$			50 000 \$
Réfection du boulevard du Centenaire – partenariat MTMD	50 000 \$	50 000 \$	2 440 944 \$	2 540 944 \$
Mise à niveau de la signalisation – entrées de ville			30 000 \$	30 000 \$
Acquisition d'une faucheuse	55 000 \$			55 000 \$
Remplacement d'un camion – Travaux publics		95 000 \$		95 000 \$
Hygiène du milieu				- \$
Mise aux normes du réseau d'aqueduc – secteur Ste Anne	350 000 \$			350 000 \$
Réfection branchements services & bornes fontaines – rg Ste Anne		200 000 \$		200 000 \$
Vidange et entretien du bassin #1 – étang aéré	250 000 \$			250 000 \$
Remplacement de l'isolation du toit – usine de traitement		10 000 \$		10 000 \$
Réfection du bassin de rétention des eaux pluviales – phase 2	40 000 \$			40 000 \$
Réfection du chemin de la Station Ouest (rte Delage au no 662)		625 000 \$		625 000 \$
Remplacement des pompes 1 et 2 – station SP 2	70 000 \$			70 000 \$
Remplacement de la valve BF #33	10 000 \$			10 000 \$
Construction de deux bâtiments d'échantillonnage	5 000 \$			5 000 \$
Remplacement deux pompes doseuses et modification panneau de contrôle	15 000 \$			15 000 \$
Loisirs, culture et vie communautaire				- \$
Agrandissement du centre communautaire	327 000 \$			327 000 \$
Aménagement d'un terrain de balle	234 000 \$			234 000 \$
Réaménagement des îlots de loisirs	1 300 000 \$			1 300 000 \$
Installation d'un système de sonorisation et de caméras – préau	50 000 \$			50 000 \$
Acquisition d'équipements sportifs (paniers, buts, pickleball, lignage)	15 000 \$			15 000 \$
Mise à jour de l'affichage des parcs et bâtiments municipaux	10 000 \$			10 000 \$
Réaménagement du Parc des bâtisseurs – projet Optique St Basile	50 251 \$			50 251 \$
Parc municipal – développement phase III	50 000 \$	75 000 \$		125 000 \$
Aménagement d'un parc canin	35 000 \$			35 000 \$
Mise à niveau des terrains de volleyball	15 000 \$			15 000 \$
Amélioration des jeux d'eau		15 000 \$		15 000 \$
Remplacement de la surfaceuse (Zamboni)		40 000 \$		40 000 \$
Remplacement du camion cube Ford no 1038		70 000 \$		70 000 \$
Remplacement de la scène – Centre Ernest J Papillon			12 000 \$	12 000 \$
Aménagement d'un skatepark et d'une pumptrack			80 000 \$	80 000 \$
Acquisition d'un conteneur de rangement	4 500 \$			4 500 \$
	3 495 751 \$	2 670 000 \$	2 662 944 \$	8 828 695 \$

Surplus libre : 548 250 \$
Surplus aqueduc : 100 000 \$
Surplus égout : 250 000 \$
Fonds roulement : 55 000 \$
Subvention : 431 501 \$
Emprunt : 2 111 000 \$
Total : 3 495 751 \$

ADOPTÉE

019-01-2026

DOCUMENT EXPLICATIF DU BUDGET 2026

CONSIDÉRANT QU'en vertu de l'article 474.3 de la Loi sur les cités et villes, un document explicatif du budget doit être distribué à chaque adresse civique sur le territoire de la municipalité et peut, par décision du conseil, être publié dans un journal diffusé sur ce territoire ;

Sur la proposition de monsieur Bertrand Thibaudeau, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents :

Initiales du maire _____
Initiales de la greffière par intérim _____

QUE le conseil de la Ville de Saint-Basile autorise la publication d'un document explicatif sur le budget 2026 ainsi que du programme triennal d'immobilisations 2026, 2027 et 2028 dans le journal municipal mensuel et sur le site Internet de la Ville de Saint-Basile

ADOPTÉE

020-01-2026

AVIS DE MOTION ET PRÉSENTATION DU RÈGLEMENT DE
TAXATION

Projet de règlement pour déterminer les taux de taxes, tarifs et compensations pour l'exercice financier 2026

Je, soussignée, Lise Julien, conseillère, donne avis par les présentes, qu'il sera soumis lors d'une prochaine séance, un règlement pour déterminer les taux de taxes, tarifs et compensations pour l'exercice financier 2026.

Et j'ai signé : _____
Conseillère

PRÉSENTATION ET DÉPÔT DU PROJET DE RÈGLEMENT

Le projet de règlement 04-2026 pour déterminer les taux de taxes, tarifs et compensations pour l'exercice financier 2026 fait l'objet d'une présentation et d'un dépôt à la présente séance.

ADOPTÉE

PÉRIODE DE QUESTIONS SUR LE BUDGET 2026 ET LE PROGRAMME TRIENNAL
D'IMMOBILISATIONS 2026-2027-2028

Une période de questions a été tenue.

021-01-2026

LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Sur la proposition de monsieur Mathias Piché, il est **résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

QUE cette assemblée de la Ville de Saint-Basile soit et est levée à 19h35.

ADOPTÉE

Alexandre Dostie,
Maire

Manon Jobin,
DGA, trésorière-greffière

Initiales du maire _____
Initiales de la greffière par intérim _____