

## Ville de Saint-Basile, le 10 JUILLET 2023

---

**Procès-verbal** de la séance ordinaire du conseil de la Ville de Saint-Basile, tenue le 10 juillet, à 19h00

**Sont présents :**

M. Martial Leclerc,	Siège #1	M. Mathias Piché,	Siège #4
Mme Lise Julien,	Siège #2	M. Denys Leclerc,	Siège #5
M. Bertrand Thibaudeau,	Siège #3,	Mme Karina Bélanger,	Siège #6

**Formant quorum** sous la présidence de Monsieur Guillaume Vézina, maire.

**Sont également présents :**

Madame Annie Thériault, Directrice générale, assistante-greffière  
Madame Stéphanie Readman, Directrice générale adjointe, trésorière-greffière

---

**184-07-2023**

**OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Après vérification du quorum, Monsieur le Maire déclare la présente séance ouverte à 19h00.

**Sur la proposition de** Monsieur Mathias Piché, il est **résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

**Que** la présente séance est légalement constituée.

**Attendu que** l'item " Varia " reste ouvert à tout nouveau sujet.

**Adopté.**

**185-07-2023**

**PROCÈS-VERBAUX DE JUIN 2023**

Étant donné que chacun des membres du conseil a reçu copie des procès-verbaux des séances susmentionnées dans les délais requis, Monsieur le Maire demande s'il y a des commentaires aux procès-verbaux.

**COMMENTAIRE**

**ADOPTION**

**Sur la proposition de** Madame Lise Julien, il est **résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

**Que** le procès-verbal de la séance régulière tenue le 12 juin 2023 de la Ville de Saint-Basile est adopté tel que rédigé aux pages portant les numéros 4471 à 4487 comportant les résolutions #154-06-2023 à #176-06-2023 inclusivement.

**Que** le procès-verbal de la séance ajournée tenue le 27 juin 2023 de la Ville de Saint-Basile est adopté tel que rédigé aux pages portant les numéros 4488 à 4492 comportant les résolutions #177-06-2023 à #183-06-2023 inclusivement.

**Que** le maire et la directrice générale adjointe, trésorière-greffière, sont autorisés à authentifier lesdits procès-verbaux.

**Adopté.**

**186-07-2023**

### **APPROBATION DES COMPTES**

**Sur la proposition de** Monsieur Denys Leclerc, il est **résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

**Que** la liste des chèques émis au rôle de paie, en paiement des salaires des employés, maire et conseillers de la Ville, portant les numéros 523646 à 523799 inclusivement, totalisant un montant de 90 994,32\$ soit adoptée.

**Que** la liste des comptes à payer pour les chèques informatisés numéro 15 657 à 15 739 inclusivement, totalisant un montant de 350 303,36\$ \$ soit adoptée.

**Que** la liste des prélèvements numéro 5287 à 5308 au compte numéro 260050 de la Ville de Saint-Basile soit entérinée pour un montant de 80 703,58\$.

**Attendu qu'**il est demandé au trésorier d'exiger que chacune des factures soit signée par le responsable de chacun des secteurs d'activités tel que décrété par le règlement numéro 12-2007.

**Adopté.**

### **CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ**

Je soussignée Stéphanie Readman, trésorière-greffière de la Ville de Saint-Basile, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les dépenses décrites par la résolution 186-07-2023 au montant de 522 001,26\$.

---

Stéphanie Readman, trésorière-greffière

## PÉRIODE DE QUESTIONS

Une période de question a été tenue.

Monsieur Rénald Plamondon demande de l'information concernant sa demande de permis de garage.

Monsieur Henri Galarneau s'informe à savoir si des travaux de réfection dans le rang St-Joseph sont prévus éventuellement.

**187-07-2023**

### **DEMANDE D'AUTORISATION DE PASSAGE- CYCLO-DÉFI IUCPQ (N/D : 102-102)**

**Attendu que** l'Institut de cardiologie et de pneumologie du Québec organise depuis plusieurs années le Cyclo-Défi IUCPQ;

**Attendu que** cette année, l'évènement aura lieu le dimanche 10 septembre 2023;

**Attendu que** l'IUPCQ demande à la Ville de Saint-Basile l'autorisation de circuler sur le Chemin de la Station;

**Sur la proposition de** Monsieur Denys Leclerc, il est **résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

**Que** le conseil municipal de la Ville de Saint-Basile autorise les cyclistes du Cyclo-Défi IUCPQ à circuler sur le Chemin de la Station.

**Adopté.**

**188-07-2023**

### **COMMANDITE MIRA**

**Attendu que** ce conseil a reçu une demande de commandite le 16 juin 2023 de l'organisme Mira;

**Sur la proposition de** Monsieur Martial Leclerc, il est **résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

**Que** le conseil municipal de la Ville de Saint-Basile accepte de verser une contribution financière de 100 \$ pour aider l'organisme Mira.

**Adopté.**

189-07-2023

**DÉPÔT DU BILAN DE LA COUR MUNICIPALE 2022 (N/D : 105-150)**

**Attendu que** la cour a perçu 14 328,68 \$ pour la Ville de Saint-Basile en 2022 ;

**Sur la proposition de** Monsieur Mathias Piché, il est **résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

**Que** le conseil municipal de la Ville de Saint-Basile autorise le paiement de sa quote-part au montant de 11 621,12 \$, taxes incluses.

**Attendu que** la greffière dépose le rapport de la cour municipale de Saint-Raymond pour l'année 2022.

**Adopté.**

190-07-2023

**COMMANDITE ARTS ET SAVEURS PORTNEUF**

**Attendu que** le conseil a reçu une demande de commandite le 12 avril 2023 de l'organisme Arts et Saveurs Portneuf pour l'activité « La Route des Arts et Saveurs de Portneuf » du 23 et 24 septembre prochain;

**Sur la proposition de** Monsieur Bertrand Thibaudeau, il est **résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

**Que** le conseil municipal de la Ville de Saint-Basile accepte de verser une contribution financière de 200 \$ à l'organisme Arts et Saveurs Portneuf pour l'activité mentionnée ci-haut.

**Adopté.**

191-07-2023

**ENTENTE CIEC- PAIEMENT SUBVENTION SALARIALE**

**Considérant que** le projet CIEC/CJS est de retour pour la période estivale 2023;

**Considérant que** le projet doit être encadré par deux coordonnateurs;

**Considérant qu'**Accès Travail Portneuf est responsable du dépôt de la demande de subvention pour l'embauche des ressources;

**Considérant qu'**une des coordonnatrices embauchées par le comité local de la CIEC/CJS n'entre pas dans les critères d'âge pour l'obtention de la subvention salariale et ne pourra être payée par Accès Travail Portneuf;

**Considérant** la volonté du comité local de la CIEC/CJS Saint-Basile, Sainte-Christine de procéder tout de même à l'embauche de la ressource afin d'assurer la réussite du projet;

**Considérant que** le comité local de la CIEC ne peut agir à titre de payeur;

**Considérant que** le comité local de la CIEC demande à la Ville de Saint-Basile d'agir à titre de payeur et remboursera après réception de la facture, l'entièreté des frais de salaire et avantages sociaux pour l'embauche de Madame Mélanie Tremblay-Guérard, déjà employée de la Ville de Saint-Basile comme responsable de l'animation du Local des jeunes au salaire horaire fixé par la CIEC à 20\$ de l'heure;

**Sur la proposition de** Madame Lise Julien, il est **résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

**Que** la Ville de Saint-Basile prenne en charge le paiement du salaire de Mme Mélanie Tremblay-Guérard pour les fonctions de coordonnatrice pour l'organisme CIEC/CJS.

**Que** la Ville de Saint-Basile émettra une facture à l'organisme CIEC/CJS afin d'être entièrement remboursée pour le salaire et les avantages sociaux payés à Mme Tremblay-Guérard pour ses fonctions exécutées auprès de la CIEC/CJS.

**Adopté**

**192-07-2023**

**AUTORISATION À LA FIRME RIVIÈRE À DÉPOSER UNE DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE POUR LE PROJET DE REVITALISATION DES RIVES DE LA RIVIÈRE CHAUDE**

**Considérant** la proposition de la firme Rivières qui suggère d'étudier la possibilité de revitaliser les rives de la rivière Chaude dans le secteur du Centre Nature et du parc du Centre Nature;

**Considérant que** les projets de préféabilité sont entièrement financés par le PRCMHH à un maximum de 20 000 \$;

**Considérant qu'**à cette étape, aucune obligation de réalisation (volet 2) n'est discutée;

**Sur la proposition de** Madame Karina Bélanger, il est **résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

**Que** la Ville de Saint-Basile autorise la firme Rivières à déposer une demande dans le volet 1 du Programme de restauration et de création de milieux humides et hydriques (PRCMHH) du MELLCC.

**Adopté.**

**193-07-2023**

**AUTORISATION SIGNATURE DE LA CONVENTION D'AIDE FINANCIÈRE  
PRACIM POUR LE RÉAMÉNAGEMENT DU GARAGE MUNICIPAL  
(PROJET #2227) (N/D : 205-150)**

**Considérant que** la Ville de Saint-Basile a déposé une demande d'aide financière pour le réaménagement du garage municipal au Programme d'amélioration et de construction d'infrastructures municipales (PRACIM) (réf : résolution #188-06-2022);

**Considérant que** la Ville de Saint-Basile a reçu du ministère le 7 juin 2023 la confirmation d'une aide financière de 1 720 680 \$ dans le cadre du programme PRACIM, représentant à 78% des dépenses admissibles;

**Considérant que** la Ville de Saint-Basile a reçu la convention d'aide financière (N° dossier 2030310) et doit autoriser monsieur Guillaume Vézina, maire, à signer la convention;

**Sur la proposition de** Monsieur Bertrand Thibaudeau, il est **résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

**Que** la Ville de Saint-Basile autorise monsieur Guillaume Vézina, maire, à signer la convention d'aide financière dans le cadre du programme PRACIM pour le dossier #2030310.

**Adopté**

**194-07-2023**

**DÉPÔT DU RÉSULTAT DE LA JOURNÉE DE REGISTRE  
DU 10 JUILLET 2023 (N/D : 105-131)**

**Attendu qu'**un registre a été tenu le 10 juillet 2023 pour le règlement suivant, à savoir:

"08-2023 : Règlement décrétant une dépense de 710 947\$ et un emprunt de 710 947\$ pour le réaménagement du terrain de balle de la Ville de Saint-Basile."

**Attendu que** la greffière a confirmé que 0 électeur a signé le registre pour le règlement numéro 08-2023;

**Attendu que** le nombre de demandes requises pour que le règlement numéro 08-2023 fasse l'objet d'un scrutin référendaire est de 187;

**Sur la proposition de** Monsieur Martial Leclerc, il est **résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

**Que** le conseil municipal de la Ville de Saint-Basile accepte le dépôt du résultat de ce registre et confirme que le règlement numéro 08-2023 est réputé accepté par les personnes habiles à voter visées par l'avis public du 13 juin 2023 annonçant la procédure d'enregistrement du 10 juillet 2023.

**Adopté.**

### 195-07-2023

#### **APPEL D'OFFRES AP-2023-01 – TRAVAUX D'AGRANDISSEMENT DU GARAGE MUNICIPAL (#2227) (N/D : 602-130 / 401-111 / 401-112)**

**Attendu que** le conseil municipal de la Ville de Saint-Basile a procédé à une demande de soumissions publique, en date du 21 mars 2023, pour un contrat visant des travaux d'agrandissement du garage municipal tel que prévu au programme triennal d'immobilisation 2022-2023-2024, projet #2227;

**Attendu que** la Ville de Saint-Basile a reçu une confirmation d'une subvention dans le cadre du programme PRACIM pour un montant de 1 720 680\$ sur un total de dépenses admissibles de 2 206 000 \$;

**Attendu que** le règlement d'emprunt 04-2023 en lien avec ses travaux a été adopté le 23 mai dernier et a été transmis pour analyse au MAMH le 14 juin 2023;

**Attendu que** la réalisation du projet est conditionnelle à l'approbation du règlement d'emprunt;

**Attendu que** les soumissions ont été ouvertes en date du lundi 1<sup>er</sup> mai 2023, à savoir :

Beauvet & Verret inc.	2 079 737,00 \$
Construction Sipro inc.	1 883 000,00 \$
Action Estimation inc.	1 841 500,00 \$
Construction Côté & Fils inc.	1 779 025,89 \$

**Sur la proposition de** Madame Lise Julien, il est **résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

**Que** le conseil municipal de la Ville de Saint-Basile accepte la soumission pour l'agrandissement du garage municipal mentionné ci-haut du soumissionnaire Construction Côté & Fils inc., au coût de 1 779 025,89 \$, taxes en sus, le tout conditionnel à l'approbation du règlement d'emprunt #04-2023 modifiant le règlement numéro 13-2020;

**Que** ledit soumissionnaire Construction Côté & Fils Inc. s'engage envers la Ville de Saint-Basile à respecter dans son ensemble le document d'appel d'offres numéro AP-2023-01. De plus, les addendas suivants font partie intégrante du cahier Devis pour soumission, à savoir :

Addenda numéro 1, daté du 30 mars 2023 ;

Addenda numéro 2, daté du 12 avril 2023 ;

Addenda numéro 3, daté du 13 avril 2023 ;

**Que** Monsieur Simon Potvin, coordonnateur de projet en infrastructure municipale, est nommé comme représentant municipal.

**Que** le conseil municipal de la Ville de Saint-Basile affecte à la réduction de cette dépense toute contribution ou subvention qui pourrait être versée pour le paiement d'une partie ou de la totalité de la dépense décrétée par la présente résolution.

**Que** les coûts de ces travaux soient payés à même le règlement d'emprunt règlement 13-2020 décrétant une dépense de 10 338 473 \$ et un emprunt de 10 338 473 pour le réaménagement de l'Hôtel de Ville, de la caserne du service incendie et du garage municipal de la Ville de Saint-Basile qui est présentement en cours d'analyse auprès du MAMH, les travaux étant conditionnels à l'approbation de ce règlement d'emprunt.

**Adopté.**

**196-07-2023**

**DÉCOMPTE N° 03-CONSTRUCTION D'UNE NOUVELLE RUE POUR ÉDIFICES PUBLICS (#2115) (N/D : 602-130)**

**Attendu que** Monsieur Pierre Beaulieu, ingénieur chez CHG Groupe Conseil, en date du 7 juillet 2023, nous recommande, pour le paiement et la réception provisoire, le décompte numéro 3 auprès de PAX Excavation inc. pour le projet suivant :

- Construction d'une nouvelle rue pour édifices publics (#2115)

**Attendu que** le montant à payer, selon le décompte numéro 3 est de l'ordre de 66 601,62 \$ taxes en sus, moins la retenue de 10%, pour un montant total de 59 941,46 \$ taxes en sus;



**Sur la proposition de** Monsieur Martial Leclerc, il est **résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

**Que** le conseil municipal de la Ville de Saint-Basile autorise un versement à PAX Excavation inc. de l'ordre de 59 941,46 \$, plus taxes et autorise monsieur Simon Potvin, Coordonnateur en infrastructures municipales, à signer ledit décompte numéro 3 et tout document pour donner plein effet aux présentes.

**Que** le conseil municipal de la Ville de Saint-Basile affecte à la réduction de cette dépense toute contribution ou subvention qui pourrait être versée pour le paiement d'une partie ou de la totalité de la dépense décrétée par la présente résolution.

**Que** les coûts de ses travaux seront payés en partie par le règlement d'emprunt # 09-2022 décrétant une dépense et un emprunt de 313 821 \$ pour la construction d'une nouvelle rue pour futurs édifices publics.

**Adopté.**

**197-07-2023**

**CHANGEMENT SERVICES TÉLÉCOMMUNICATION  
(N/D : 401-131)**

**Attendu que** la Ville de Saint-Basile fait présentement affaire avec Vidéotron comme fournisseur de services de télécommunication;

**Attendu que** suite à des vérifications, il est plus avantageux pour la Ville de faire affaire avec les services de Telus;

**Sur la proposition de** Monsieur Denys Leclerc, il est **résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

**Que** le conseil municipal de la Ville de Saint-Basile autorise Monsieur Cédric Plamondon à signer la nouvelle entente avec Telus pour les services de télécommunication et de mettre fin à l'entente actuelle avec Vidéotron.

**Que** la migration vers les nouveaux services avec Telus se fera graduellement dès les prochaines semaines.

**Adopté.**

## **RAPPORT DES COMITÉS**

Les élus présents donnent un compte-rendu des comités et des dossiers pour lesquels ils sont responsables.

**198-07-2023**

### **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**Sur la proposition de** Monsieur Mathias Piché, il est **résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

**Que** cette assemblée de la Ville de Saint-Basile soit et est levée à 19h55.

**Adopté.**

---

Guillaume Vézina,  
Maire

---

Stéphanie Readman,  
Directrice générale adjointe,  
trésorière-greffière