



OFFRE D'EMPLOI

(HARGÉ(E) DE PROJET

DESCRIPTION DU POSTE

Sous la supervision de la directrice de projet et du directeur général, vous réaliserez la gestion et le suivi de différents projets de génie civil, d'aménagements ou administratifs. Plus concrètement, vous serez appelé à :

- Gérer le développement de projets municipaux
- > Définir et rédiger des mandats, des estimés et des demandes de prix
- > Analyser des soumissions et procéder à des recommandations
- Assurer la réalisation des projets selon le contrat et les coûts établis et faire respecter les plans, devis et contrats
- Analyser les coûts et approuver la facturation

PROFIL RECHERCHÉ

- Autonomie, débrouillardise et autodidacte de nature
- Aptitude à appliquer et suivre les meilleures pratiques de gestion contractuelle et de gestion de projets;
- Scolarité postsecondaire dans un domaine connexe
- > Très habile et autonome au niveau informatique et communicationnel
- Permis de conduire valide, classe 5 et un véhicule
- Expérience reliée dans le domaine municipal, public ou privé
- Excellentes compétences en relations interpersonnelles et capacité de communiquer efficacement tant à l'oral qu'à l'écrit

CONDITIONS DE TRAVAIL ET RÉMUNÉRATION

Poste de 35 heures par semaine pour une durée minimale de deux (2) ans. La rémunération annuelle est à discuter selon vos acquis. Plusieurs avantages : Horaire de travail flexible, télétravail possible, conciliation travail-famille, congés maladie, assurances, REER collectif, et plus...

Les personnes intéressées doivent transmettre leur candidature par courriel en mentionnant en objet le poste « de chargé (e) de projet », à l'adresse suivante : marie-michele.paquet@saintbasile.qc.ca , avant ce vendredi 27 mai 2022 à midi.